

ATTO COSTITUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE CULTURALE

Denominata M.P. EVENTI

L'anno duemiladiciannove il mese di Aprile il giorno 30 in MESSINA, presso la sede sociale in via Vecchia Comunale nr. 16, presenti i signori:

. MILANO BIAGIO , nato a Messina il 25 Gennaio 1971, ed residente in MESSINA - Via Degli Orti Is. 63/1 codice fiscale MLNBGI71 A 25 F158G;

. CAPONE RAFFAELE, nato a Messina il 18 Settembre 1994, ed residente in Messina - Contrada Marotta Curcuraci sn, codice fiscale CPN RFL 94P18 F158C;

PROSCIA MARIA SAVINA, nata a BARI IL 07 Agosto 1968, ed residente in MESSINA - Via Degli Orti Is. 63/1, codice fiscale PRS MSV 68M47 A662J;

Scopo della riunione è la costituzione di un'associazione culturale finalizzata: All'organizzazione, alla promozione, al coordinamento ed alla gestione di attività socio culturali. L'associazione inoltre potrà svolgere qualunque altra attività o iniziativa connessa e affine agli scopi prefissati nell'art. dello statuto.

L'Associazione non ha fini lucrative.

I presenti chiamano il Sig. MILANO BIAGIO, a presiedere la riunione il quale accettando l'incarico nomina segretario dell'assemblea il SIG. CAPONE RAFFAELE;

Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori dell'iniziativa volta a costituire un'associazione senza fini di lucro.

Tale motivi, partendo dall'assunto comune di partecipazione attiva alla vita sociale e culturale come previsto nell'art. due dello che costituisce parte integrante del presente documento.

Il Presidente dell'Assemblea da lettura dello statuto, che si porta in calce al presente atto quale allegato e ne costituisce parte integrante, che dopo ampia discussione viene posto in votazione e approvato all'unanimità.

L'Assemblea delibera quindi che questa associazione venga denominata M.P. EVENTI - ARTE - CULTURA E TRADIZIONI

E che la sua sede legale sia posta in MESSINA.

Le attività il funzionamento degli organi sociali e le altre norme che regolano la vita dell'Associazione sono stabiliti dallo Statuto. Si passa all'elezione dei membri del Consiglio Direttivo con individuazione delle relative cariche e funzioni, in parziale deroga solo per questo primo triennio a quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto, vengono all'unanimità eletti

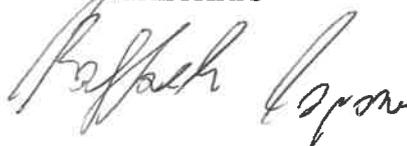
- . 1) BIAGIO MILANO, Presidente;
- . 2) RAFFAELE CAPONE Vice Presidente;
- . 3) MARIA SAVINA PROSCIA Segretario;

Al Presidente vengono conferiti tutti poteri di gestione e di rappresentanza dell'ASSOCIAZIONE, con firma sociale di fronte a terzi. Gli eletti dichiarano di accettare la carica

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Il presente atto costitutivo dell'associazione M.P. EVENTI ARTE CULTURA E TRADIZIONI, costituito da due pagine a cui vengono allegate, quale parte integrante, ulteriori quattro pagine contenenti lo statuto dell'Associazione
Tutte le pagine sono sottoscritte dai componenti
Letto, confermato e sottoscritto

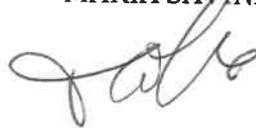
. BIAGIO MILANO



RAFFAELE CAPONE



MARIA SAVINA POSCIA



13-05-2019 n. 830
€ Duecentanoventese/00
€ 296,00 di cui € 96,00 per imposta di bollo



L'ADDETTO
BRANDIMONTE CONCETTA
(*Firma su delega del Direttore Provinciale
Tammico Priolo



(*) Provvedimento di delega prot. n. 12 del 2019

Allegato 1
in Messina, addì 13-05-2015
N. 839
all'atto registrato



L'ADDETTO
BRANDIMONTE CONCETTI
ART. 1 (Denominazione e sede)

1. E' costituita, nel rispetto dell' art. 36 e sgg. del Codice Civile l'associazione denominata:

<< M.P. EVENTI, ARTE - CULTURA - TRADIZIONI >>

con sede in via Vecchia Comunale nr. 16 nel Comune di 98125 MESSINA

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - (Finalità)

1. L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale.

2. Le finalità che si propone sono in particolare:

L'Associazione non ha scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, nel campo dell'arte e della cultura. La sua attività consiste principalmente nel promuovere ed organizzare manifestazioni teatrali, musicali, eventi di moda, (anche in abiti tipici e, a far conoscere cultura e tradizioni), turistiche, di animazione, sagre, mostre-mercato manifestazione sportive, proiezione di video e film, concerti. Inoltre promuove ed organizza dibattiti, conferenze, corsi di aggiornamento e qualificazione professionale, di animazione, canto, sport, ballo, recitazione musica e guide turistiche.

Si prefigge, la programmazione e lo svolgimento sia a livello locale e nazionale di attività didattiche e di formazione legate all'arte ed alla cultura in genere ed alle tradizioni locali. Cura altresì la pubblicazione e la diffusione gratuita di giornali, periodici, brochure, libri, nel settore di interesse, rivolti anche ai non soci Per l'attuazione dei propri scopi, l'Associazione potrà assumere o ingaggiare artisti, sportivi, esperti, conferenzieri, e/o altro personale specializzato estraneo all'associazione.

Fornire servizio di bar e di ristorazione ai propri soci, partecipare ad altri circoli o associazioni aventi scopi analoghi nonché partecipare ad enti o associazioni con scopi sociali ed umanitari, attuare ogni altra iniziativa o esercitare ogni altra attività necessaria o meramente opportuna al raggiungimento degli scopi che precedono.

ART. 3 - (Soci)

1. Sono ammesse all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

2. L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è l'Assemblea Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

3. Ci sono 3 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea,

sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

4. L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

5. L'associazione prevede l'intrasmissibilità della quota o contributo associativo ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e la non rivalutabilità della stessa.

ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci)

1. I soci hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.
2. Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata.
3. I soci devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.
4. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

ART. 5 - (Recesso ed esclusione del socio)

1. Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'Assemblea

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 6 - (Organi sociali)

1. Gli organi dell'associazione sono:
 - Assemblea dei soci,
 - Consiglio direttivo,
 - Presidente,
2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART. 7 - (Assemblea)

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.
2. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori;
3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.
4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 8 - (Compiti dell'Assemblea)

1. L'assemblea deve:
 - approvare il rendiconto conto consuntivo e preventivo;
 - fissare l'importo della quota sociale annuale;
 - determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;

- approvare l'eventuale regolamento interno;
- deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci;
- eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo;
- deliberare su quant'altro demandato per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio direttivo.

ART. 9 - (Validità Assemblee)

1. L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.
1. Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente.
Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).
2. L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 dei soci con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.

ART. 10 - (Verbalizzazione)

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 11 - (Consiglio direttivo)

1. Il consiglio direttivo è composto da numero *a tre* membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti.
2. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.
3. Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

Il consiglio direttivo dura in carica per n. tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti.-

ART. 12 - (Presidente)

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede il Consiglio direttivo e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

ART. 13 - (Risorse economiche)

1. Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:
 - a. quote e contributi degli associati;
 - b. contributi di privati,
 - c. eredità, donazioni e legati;

- d. altre entrate compatibili con la normativa in materia
2. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente.
 3. L'associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale.

ART. 14 - (Rendiconto economico-finanziario)

1. Il rendiconto economico-finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.
2. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'associazione almeno 20 gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.
Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

ART. 15 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

1. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea con le modalità di cui all'art. 9.
2. L'associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente non commerciale in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente non commerciale che svolga un'analogha attività istituzionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge;

ART. 16 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Firmato:

BLAGIO MILANO

RAFFAELE CAPONE

MARIA SAVIA PROSCIA



